



COMUNE DI OZZERO

CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

C O P I A

SERVIZIO FINANZIARIO

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: MARELLI CHIARA

N° Reg Gen. 243 del 30/11/2021

N° Reg. Servizio 75 del 30/11/2021

OGGETTO:

ASSUNZIONE DI N. 1 ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO CONTABILE, CAT. D1 A TEMPO PIENO E INDETERMINATO A SEGUITO APPROVAZIONE GRADUATORIA CONCORSO PUBBLICO CON DETERMINA N. 226 DEL 10/11/2021 DA ASSEGNARE AL SERVIZIO FINANZIARIO

Il Responsabile del Servizio

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 del 21.04.2021 con cui è stato approvato il Bilancio di previsione per gli esercizi 2021-2022-2023;

VISTO il Decreto Sindacale n. 1 del 01/03/2021 con cui sono stati nominati i Responsabili dei Servizi e degli Uffici del Servizio Amministrativo e Finanziario fino al 31/12/2021, ai sensi dell'art. 50, comma 10, del T.U.E.L. - D. Lgs. n° 267/2000;

VISTO il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi adottato dalla Giunta Comunale con atto n. 51 del 22.05.2001, integrato e modificato con atto di G.C. n. 76 del 23.11.2015 e successivamente modificato in ultimo con atto di G.C. n. 32 del 25/03/2019;

RITENUTA la propria competenza all'adozione del presente atto, ai sensi del combinato disposto degli artt. 42 e 48 e dell'art. 107 del T.U.E.L. approvato con D. Lgs. n. 267/2000;

VISTO il "Piano triennale di prevenzione della corruzione 2019-2021" del Comune di Ozzero, adottato in conformità alla Legge n. 190 del 06.11.2012, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 13 del 07.02.2019 e confermato con deliberazione della Giunta comunale n. 31 del 25.03.2021;

DATO ATTO, altresì, che non è possibile assicurare la duplicità di coinvolgimento del personale previsto dal P.T.C.P., stante l'attuale carenza di personale;

VISTI gli artt. 26 e 27 del D. Lgs. n. 33/2013;

RICHIAMATA la deliberazione di G.C. n. 23 del 24/02/2021 avente ad oggetto "RICOGNIZIONE DELLE ECCELENZE DI PERSONALE EX ART. 33 D.LGS. 165/2000 REVISIONE STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'ENTE. - APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE TRIENNIO 2021/2023";

VISTE:

a) la deliberazione di G.C. n. 22 del 24/02/2021 di approvazione del Piano delle azioni positive 2021-2023;

b) la deliberazione di G.C. n. 63 del 24/06/2021 avente ad oggetto: "PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (P.E.G.) 2021- PIANO DELLA PERFORMANCE 2021: - APPROVAZIONE -";

RICHIAMATE, altresì:

a) la deliberazione n. 14 del 21/04/2021 di approvazione del Documento Unico di programmazione 2021-2023;

b) la deliberazione di G.C. n. 51 del 13/05/2021 avente ad oggetto: "Misure per lo svolgimento delle procedure per i concorsi";

c) la deliberazione di Giunta comunale n. 66 del 30/06/2021 avente ad oggetto: "PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2021/2023 – AGGIORNAMENTO E MODIFICA" con la quale alla luce delle risultanze del Rendiconto della Gestione 2020 (deliberazione di C.C. n. 18 del 16/06/2021), si è provveduto all'aggiornamento del Piano triennale del fabbisogno di personale 2021-2023 e si è confermata la previsione della copertura di n. 2 posti a tempo pieno ed indeterminato di Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile – Categoria giuridica D, che diventa parte integrante del DUP 2021-2023;

d) il prot. n. 2393 del 27/04/2021 della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica non ha assegnato personale di cui all'elenco del personale in disponibilità, previsto per le Amministrazioni dello Stato;

DATO ATTO che con Determina n. 154 del 30/07/2021 veniva indetto un Concorso Pubblico per soli esami per l'assunzione di n. 2 Istruttori direttivi contabili (cat. D) a tempo pieno ed indeterminato da assegnare ai Settori Finanziario e Amministrativo;

ATTESO che con Delibera di Giunta Comunale n. 79 del 02/09/2021 si provvedeva a nominare la Commissione Esaminatrice per il concorso "de quo";

VISTA la determinazione del Responsabile del Servizio Finanziario n. 185 del 27/09/2021 avente ad oggetto: "Bando di concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di n. 2 posti di istruttore direttivo amministrativo contabile - categoria D1 – rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato indetto con determinazione n. 154 del 30/07/2021 (G.U. – concorsi ed esami n. 63 del 10/08/2021) Piano Operativo Protocollo concorsi pubblici per la prevenzione e la protezione dal rischio di contagio da covid-19: presa d'atto";

DATO ATTO che in data 13/10/2021 la Commissione Esaminatrice, terminata la prova orale ed espletati tutti gli adempimenti correlati, rimetteva i verbali delle operazioni svolte (n. 1 del 16/09/2021, n. 2 del 20/09/2021, n. 3 del 20/09/2021, n. 4 del 07/10/2021 e n. 5 del 13/10/2021) al Servizio Personale presso il Settore Finanziario;

AVUTA lettura dei verbali di cui al precedente capoverso qui allegati quali parte integrante e sostanziale della presente determinazione e dato atto che gli stessi risultano formalmente e sostanzialmente corretti e conformi ai disposti di legge;

PRESO ATTO della graduatoria finale del concorso di cui sopra, contenuta nel Verbale della Commissione Esaminatrice n. 5 del 13/10/2021;

PRESO ATTO che con determinazione n. 226 del 10/11/2021 sono stati approvati gli atti e la graduatoria finale di merito del concorso pubblico per soli esami per la copertura, a tempo pieno ed indeterminato, di 2 posti di categoria "D", con profilo professionale "Istruttore direttivo amministrativo contabile", ed è stato contestualmente dichiarato e che la stessa è stata pubblicata sull'Albo Pretorio del Comune di Ozzero in data 12/11/2021;

CONSIDERATO che è stata richiesta la disponibilità a prendere servizio ai candidati collocati alla prima e alla seconda posizione della graduatoria approvata di cui al capoverso precedente e che la candidata collocata alla seconda posizione, con nota prot. nn. 6422 del 15/11/2021 e ha fatto pervenire la rinuncia alla presa in servizio con conseguente decadenza dalla graduatoria;

CONSIDERATO che con nota prot. n. 6438 del 15/11/2021, è stata chiesta la disponibilità a prendere servizio alle dipendenze del Comune di Ozzero, previa stipulazione del predetto contratto individuale di lavoro subordinato a tempo indeterminato, l'ulteriore candidato utilmente collocato nella graduatoria di cui sopra;

DATO ATTO, inoltre, che:

- il Rendiconto della gestione 2020 è stato approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 18 in data 16/06/2021;
- che l'Ente si è avvalso della facoltà di non adozione del Bilancio consolidato 2020, giusta deliberazione di Consiglio comunale n. 19 del 16/06/2021;
- che le informazioni sui documenti di programmazione dell'ente da inviare alla banca dati delle amministrazioni pubbliche sono state trasmesse entro i termini previsti dalla legge;

RITENUTA la propria competenza all'adozione del presente atto, ai sensi del combinato disposto degli artt. 42 e 48 e dell'art. 107 del T.U.E.L. approvato con D. Lgs. n. 267/2000;

DATO ATTO, altresì, che non è possibile assicurare la duplicità di coinvolgimento del personale previsto dal P.T.C.P., stante l'attuale carenza di personale;

VISTI gli artt. 26 e 27 del D. Lgs. n. 33/2013;

Esaminato quanto sopra esposto

DETERMINA

1. Di richiamare integralmente, nel presente dispositivo, la premessa narrativa del presente atto;
2. Di prendere atto, della graduatoria finale Concorso pubblico per esami per l'assunzione di 2 Istruttori direttivi Amministrativo Contabile approvata con determina n. 226 del 10/11/2021;
3. Di autorizzare, per le ragioni indicate in premessa tutte integralmente richiamate, l'assunzione in servizio a tempo pieno e indeterminato della Dott.ssa Francesca Scarcella nella categoria D (posizione economica D1) profilo professionale di Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile assegnato al Servizio Finanziario
4. Di dare atto che alla sopracitata dipendente verrà attribuito il trattamento economico previsto dal vigente Contratto Nazionale del Lavoro, per la Categoria e Posizione Economica di inquadramento, (Cat. D e posizione economica D1) oltre ogni elemento che contrattualmente concorra a determinare la retribuzione;
5. Di procedere alla stipulazione del relativo contratto individuale della Dott.ssa Francesca Scarcella di lavoro subordinato a tempo pieno e indeterminato con decorrenza dal 16/12/2021;
6. Di dare atto che il rapporto di lavoro si perfezionerà mediante la stipula del contratto individuale di lavoro subordinato a tempo indeterminato, disciplinata dal capo VIII del Titolo II del Libro IV del Codice Civile con gli artt. 1406 e ss., in conformità a quanto previsto dall'art.19 del C.C.N.L. Funzioni Locali stipulato il 21/5/2018;
7. Di dare atto che la copertura della spesa è assicurata dagli stanziamenti dei capitoli relativi al personale assegnato al Servizio Finanziario previsti sul Bilancio di previsione 2021-2023 e che la stessa sarà impegnata ai sensi del D. Lgs. n 267/2000 art. 183, comma 2 lettera a).
8. Di dare atto che il presente provvedimento è stato adottato nel rispetto dei termini del procedimento ad oggetto;
9. Di dare atto che la materia rientra nelle specifiche competenze di questo ufficio a mente dell'art. 107 del TUEL, in quanto attuazione puntuale di specifici obiettivi e programmi definiti dagli organi di indirizzo politico, e nel pieno rispetto dei confini e dei limiti tracciati dagli stessi, non essendo pertanto necessario alcun atto integrativo;
10. Di attestare la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147/bis del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
11. Di attestare l'inesistenza di posizione di conflitto del sottoscritto, anche potenziale, di cui all'art. 6 bis della legge 241/1990 come introdotto dalla legge anticorruzione n. 190/2012;
12. Di dare atto, altresì, che la presente determinazione verrà pubblicata all'albo on line del Comune di Ozzero, per 15 giorni, visibile anche dall'apposita sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "Bandi di concorso";

Il Responsabile del Servizio
Rag. Chiara Marelli

PARERI DI CUI ALL' ART. 49, COMMA 1 D.Lgs. 267/2000

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	Il Responsabile del Procedimento esprime parere :	
	Data	IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO	Per quanto concerne la REGOLARITA' TECNICA esprime parere : FAVOREVOLE	
	Data 16/11/2021	IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO F.to Marelli Chiara
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO	Per quanto concerne la REGOLARITA' CONTABILE esprime parere : FAVOREVOLE	
	Data 30/11/2021	IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI F.to Marelli Chiara

COPIA CONFORME PER USO AMMINISTRATIVO

La presente copia è conforme all'originale depositato, composto da n. _____ facciate.

Addì, _____

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata in elenco all'Albo Pretorio del Comune in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi:

Lì, 06/12/2021

F.to IL MESSO COMUNALE
